

様式第1号（その1）（第4条関係）

豊田市民芸館利用許可申請書  
（茶室勘桜亭）

指定管理者 様

注意 記入上の注意を読んでから記入してください。		申請日 年 月 日		
申請者名(団体の場合にあつては、団体名及び代表者名)		利用責任者名		
住所(〒 )		電話( )		
利用目的		<input type="checkbox"/> 営業、商業宣伝の場合 <input type="checkbox"/> 上記以外の場合		
利用年月日(曜日)	利用時間区分			
	9:30~13:00	13:30~17:00		
年 月 日( )				
年 月 日( )				
年 月 日( )				
年 月 日( )				
年 月 日( )				
使用料 円	減免額( %) 円	差引納付額 円	納付期限 年 月 日	
減免事由(豊田市民芸館施設管理規則第9条第1項第 号)				
減免 承認・不承認	許可の条件			
許可年月日 年 月 日	決定者	検討者	起案者	受付者
許可番号 第 号				

記入上の注意

- 1 太枠の中のみ記入してください。
- 2 利用目的の欄の口は、該当するものにレ印を付してください。
- 3 利用時間区分の欄は利用する時間の欄に丸を付してください。

様式第1号（その2）（第4条関係）

豊田市民芸館利用許可申請書  
（民芸館ギャラリー）

指定管理者 様

注意 太枠の中のみ記入してください。

申請者名（団体の場合にあつては、団体名及び代表者名）		申請日 年 月 日	
住所（〒 - ）		電話（ ） -	
利用目的			
利用日時 年 月 日（ ） から 年 月 日（ ） まで			
使用料 円	減免額（ %） 円	差引納付額 円	納付期限 年 月 日
減免事由（豊田市民芸館施設管理規則第9条第1項第 号）			
減免 承認 ・ 不承認	許可の条件		
許可年月日 年 月 日	決定者	検討者	起案者 受付者
許可番号 第 号			

豊田市民芸館  
民芸館ギャラリー利用応募用紙

受付番号（事務局記入）

フリガナ			生年月日			
氏名又は 団体名	(代表者名)	男・女	西暦	年	月	日生 歳
電話番号 (携帯可)	※日中に連絡が取れる電話番号を記入してください。		メール アドレス			
住所	〒 -					
企画内容	タイトル					
	企画（展示）内容 ※詳細がわかるように記載してください。					
※展示作品の写真があれば添付してください。						
作家（団体） としての 活動内容・ プロフィール※						
賞歴 展覧会等※						
民芸館ギャラリ ー利用実績有無	有 ・ 無 ※「有」の実施時期内容等記載					
貸出希望備品 希望の番号に○	1.展示ケース		2.スポットライト		3.フックランナー	
					4.ワイヤー	
希望開催時期	第1希望	年 月 日 ～ 年 月 日				
	第2希望	年 月 日 ～ 年 月 日				

※活動内容、プロフィール、賞歴等について、上記欄内に収まらない、又は別に資料がある場合等は、別途添付してください。